

Covid - 19 zasady obsługi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamieniu Pomorskim

Autor: Małgorzata Kawiecka

W związku z rosnącą liczbą zachorowań na COVID-19 – chorobę wywoływaną przez koronawirusa SARS-CoV-2 Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim **apeluje aby ograniczyć BEZPOŚREDNIE załatwianie spraw w urzędzie.**

Zalecamy załatwianie spraw za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub drogą pocztową. Wszelkie pisma i korespondencje można będzie składać w skrzynce podawczej która znajduje się na zewnątrz budynku.

Osoby wymagające osobistego stawiennictwa będą wpuszczane na teren urzędu przy zachowaniu wymaganych środków ostrożności w postaci:

dezynfekcji rąk, maseczki ochronnej lub przyłbicy.

Sugerujemy jednak, żeby wszystkie sprawy nie wymagające bezpośredniego kontaktu z naszymi pracownikami zrealizować elektronicznie bądź za pośrednictwem poczty.

Informacje w zakresie załatwianych spraw można uzyskać w godzinach pracy urzędu, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną:

- Dyrektor - (91) 38 20 285 w. 13
- Sekretariat – (91) 38 20 285 w. 12
- Kierownik CAZ/ Krajowy Fundusz Szoleniowy (KFS) - (91) 38 20 285 w. 17, 693 422 279
- Staże/ Projekty - (91) 38 20 285 w.30, 509 360 814
- Dotacje - (91) 38 20 285 w. 26, 513 348 146
- Doposażenie / wyposażenie stanowiska pracy - (91) 38 20 285 w. 26, 513 348 146
- Doradztwo zawodowe/ bony na zasiedlenie – (91) 38 20 285 w. 25, 509 363 593
- Szkolenia osób bezrobotnych/ bony szkoleniowe - (91) 38 20 285 w. 28, 509 363 593
- Prace interwencyjne/Roboty publiczne/Prace społecznie – użyteczne - (91) 38 20 285 w. 29, 509 360 893
- Pośrednictwo Pracy: (91) 38 20 285 w. 22, 513 348 168, 513 348 169
- Cudzoziemcy - (91) 38 20 285 w. 22 lub w.27, 513 348 168, 513 348 169, 513 348 156
- Statystyka/ Informacja starosty - (91) 38 20 285 w. 32, 509 373 154
- Kierownik referatu - Referat Ewidencji, Informacji i Świadczeń: (91) 38 20 285 w. 14, 509 368 587
- Rejestracja - (91) 38 20 285 w. 19, 509 380 176
- Naliczanie zasiłków - (91) 38 20 285 w. 18
- Księgowość - (91) 38 20 285 w. 15, w. 11, 509 359 244, 509 375 272
- Archiwista - (91) 38 20 285 w. 28
- PUNKT OBSŁUGI w Wolinie - (91) 32 61 279, 509 380 633
- sekretariat@pupkamienpomorski.pl

Zachęcamy również do rejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamieniu Pomorskim online na portalu <http://praca.gov.pl>

Warunkiem do zarejestrowania jest wykonanie pełnej rejestracji!

W przypadku trudności dotyczących rejestracji elektronicznej dopuszcza się rejestrację osób bezrobotnych w formie papierowej.

Karta rejestracyjna wraz z kompletem druków do rejestracji dostępna jest w wersji papierowej na parterze (w przedsionku) Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim ul. Topolowa 5 oraz korytarzu Punktu Obsługi Powiatowego Urzędu Pracy w Wolinie ul. Kolejowa 1 (od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.30-15.30, w piątki w godzinach 7.00-15.00).

Wszystkie dokumenty należy starannie wypełnić i czytelnie podpisać!

Informujemy, że w przypadku rejestracji w formie papierowej należy do karty dołączyć:

- **oryginały świadectw pracy,**
- **oryginały dokumentów potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje oraz wszelkie uprawnienia**

Niezbędne jest podanie aktualnego numeru telefonu lub adresu e-mail w celu kontaktu w sprawie dokonania rejestracji.

Po wypełnieniu dokumenty można wysłać pocztą tradycyjną lub złożyć bezpośrednio w urzędzie w specjalnie do tego celu przeznaczonych skrzynkach. Przed wysłaniem dokumentów prosimy o skontaktowanie się z pracownikiem urzędu:

- w Kamieniu Pomorskim nr tel. 91 38 20 285 wew. 19 509 380 176
- w Wolinie nr tel. 91 32 61 279, 509 380 633