..……………………….…..…………………………… ………………………………..………………. (miejscowość, data)

………………………………………………..…..……

…………………………..………………………..……

(imię , nazwisko i adres)

……………………………..………………..…..……

(Pesel)

…………………………………..………………..……

(nr telefonu)

**WNIOSEK**

o zwrot poniesionych kosztów dojazdu

**na staż\*/na szkolenie\***

*Podstawa prawna: art. 45 ust. 1 pkt 1 i 2 /art. 41 ust 4b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. 2017r. poz. 1065)*

**Zwracam się z prośbą o zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu/szkolenia i powrotu za miesiąc**………………………………...………**2017r. w kwocie**…..…………….…………...………………

Przejazd odbywał się na trasie …………………………………….…………………………… - …………………………………...……………………………………… (miejsce zamieszkania) (miejsce odbywania stażu/szkolenia)

Oświadczam, że dojeżdżałem/am do miejsca odbywania stażu/szkolenia:

* autobusem\* / busem\*/pociągiem\*
* samochodem własnym\*/użyczonym\*
* innym środkiem transportu\*…………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że dojeżdżałem/łam, własnym\*/użyczonym\* środkiem transportu z powodu

* niedogodności w połączeniach\*,
* braku środków komunikacji publicznej na ww. odcinku\*,
* inny powód\* ………………………………………………………………………………………………….…………………………………

Rozliczenie następuje na podstawie:

* biletu miesięcznego\* (PKS, BUS, PKP),
* biletów jednorazowych\* (PKS, BUS, PKP),
* faktur/rachunków za paliwo\*/gaz\*.

Cena biletu miesięcznego na trasie ……………..……..…..………………………………(PKS\*/PKP\*/BUS\*) wynosi………….……

Cena biletu jednorazowego na trasie ……………………………..……………………(PKS\*/PKP\*/BUS\*) wynosi……………..……

***\* odpowiednie zaznaczyć***

**Wypełnić w przypadku dojazdu własnym/użyczonym środkiem transportu**

Cena za 1 litr paliwa/gazu - najniższa z przedstawionych rachunków/ faktur.

Zużycie paliwa na 100 km (można wskazać tylko jeden rodzaj paliwa):

1. benzyna – do wysokości 6l.\*
2. olej napędowy – do wysokości 5l. \*
3. gaz – do wysokości 8l. \*
4. skuter/ motorower – do wysokości 3 L \*

Dojeżdżałem/am samochodem osobowym, a **najkrótsza trasa** przejazdu wynosi …...........................km.

……….........................................x………………………………………………….….…….…… = …………...………….….………………..………..……

(ilość dni) (odległość w km w dwie strony) (ilość przejechanych km)

……………………………………………….. x …………………..………...x ………….....…..…… = ………….……..……………...…………....………………

(ilość przejechanych km) (zużycie paliwa ) (cena paliwa) (faktyczne koszty dojazdu)

\*Zwrot poniesionych kosztów proszę przekazać na osobiste konto bankowe

Nr…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\* Zwrot poniesionych kosztów odbiorę w kasie Powiatowego Urzędu Pracy.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego, który brzmi: „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

………………………………………………….

(czytelny podpis)

**ZAŁĄCZNIKI:**

**W przypadku dojazdu środkami komunikacji publicznej:**

1. Lista obecności potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. Bilet miesięczny/bilety jednorazowe/faktura-rachunek.

**W przypadku dojazdu samochodem**

1. Lista obecności potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. Faktura imienna za paliwo/gaz.

**Wnioski o zwrot faktycznie poniesionych kosztów dojazdu do miejsca stażu/szkolenia należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy do 5-go dnia kalendarzowego każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy refundacja. W przypadku nie przedłożenia w/w wniosku we wskazanym terminie Urząd Pracy może odmówić refundacji poniesionych kosztów za dany okres.**

***\* odpowiednie zaznaczyć***